

01	新規
	更新

# 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書

令和7・8年度において、曾爾村で行われる入札に参加する資格の審査を申請します。  
 なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

令和  年  月  日

曾爾村長 殿

02 本社(店)郵便番号  -

都道府県 市区町村 町名番地

03 本社(店)住所

フリガナ  
 04 商号又は名称 (  略号  ) (  略号  )

05 代表者役職

フリガナ  
 06 代表者氏名  
 セイ:  メイ:   
 姓:  名:

07 本社(店)電話番号  -  -

08 担当者  
 部署名(所属名):  役職名:   
 セイ:  メイ:   
 姓:  名:

※代表者が申請担当者を兼ねる場合、役職を記載

09 担当者郵便番号  -  ※本社(店)と同じ場合には、郵便番号欄を空欄とし、住所欄に「本社と同じ」と記載

都道府県 市区町村 町名番地

10 担当者住所

11 担当者電話番号  -  -  (内線番号 ) ※本社(店)と同じ場合には、「本社と同じ」と記載

12 担当者メールアドレス  @

(13 代理申請時使用欄)

13 申請代理人氏名

セイ:  メイ:

姓:  名:  行政書士登録番号

郵便番号  -

住所

都道府県  市区町村  町名番地

電話番号  -  -

メールアドレス  @

14 外資状況

<input type="checkbox"/> 1 外資なし	<input type="checkbox"/> 2 外国籍会社 [ 国名: <input type="text"/> ]	<input type="checkbox"/> 3 日本国籍会社 [ 国名: <input type="text"/> ] (外資比率: 100%)	<input type="checkbox"/> 4 日本国籍会社 [ 国名: <input type="text"/> ] [ 国名: <input type="text"/> ] (外資比率: <input type="text"/> %) (外資比率: <input type="text"/> %)
---------------------------------	--	---	---

15 営業年数  年

16 常勤職員の人数(人)

①技術職員	②事務職員	③その他の職員	④合計	⑤役職員等(④の内数)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>

17 設立年月日(和暦)  年  月  日

18 みなし大企業  下記のいずれかに該当する  該当しない

- ・ 発行済株式の総数又は出資金額の総額の2分の1以上を同一の大企業が所有している中小企業
- ・ 発行済株式の総数又は出資金額の総額の3分の2以上を大企業が所有している中小企業
- ・ 大企業の役員又は職員を兼ねている者が、役員総数の2分の1以上を占めている中小企業

19 希望する資格の種類等(希望する資格の種類に○をつける。複数選択可)

資格の種類	希望	物品の製造	
営業品目		101	印刷・製本類
		102	看板・標識類
		103	家具・什器類
		104	上水道用機器類
		105	消防用装備品類
		106	その他( )

資格の種類	希望	物品の販売	
営業品目		201	衣料類
		202	日用品・雑貨類
		203	食料品類
		204	食器・厨房機器類
		205	教材・運動用品類
		206	書籍・雑誌類
		207	車両類
		208	燃料類
		209	家具・什器類
		210	電気・通信用機器類
		211	電子計算機類
		212	医療用機器類
		213	介護用機器類
		214	事務用機器類
		215	選挙用品類
		216	包装・梱包資材類
		217	医薬品・医療用品類
		218	介護用品類
		219	事務用品類
		220	土木用資機材類
		221	建築用資機材類
		222	上水道用資機材類
		223	農業用資機材類
		224	消防防災用品類
		225	その他( )

資格の種類	希望	役務の提供等	
営業品目		301	広告・宣伝類
		302	調査・研究・分析類
		303	情報処理類
		304	翻訳・通訳・速記類
		305	ソフトウェア開発類
		306	事務機器保守点検類
		307	事務機器リース類
		308	電気・通信設備保守管理類
		309	医療・臨床検査類
		310	運送請負類
		311	車両整備類
		312	消防用設備保守類
		313	清掃・防除類
		314	廃棄物処理類
		315	イベント用品レンタル類
		316	警備類
		317	旅行業類
		318	その他( )

資格の種類	希望	物品の買受け	
営業品目		401	立木竹
		402	その他( )

# 委任状

令和 年 月 日

曾爾村長 様

委任者 所在地  
商号又は名称  
代表者職氏名

㊞

私は、次の者を代理人と定め、令和7年4月1日から令和9年3月31日まで、  
下記の権限を委任いたします。

受任者 所在地  
商号又は名称  
代表者職氏名

㊞

## 記

(委任事項)

- 1 入札及び見積に関する事項
- 2 契約の締結、履行に関する事項
- 3 物件納入、その他の業務の供給に関する事項
- 4 契約金、前払金及び部分払金の請求並びに受領に関する事項

# 承 諾 書

私は、令和7・8年度曾爾村における物品・役務等入札参加資格審査に係る申請書を提出のうえは、入札への参加・契約締結・履行に関して関係法令等を遵守し、当該申請内容について、その有効期間中の税及び公共料金等の納付情報のほか必要関連事項に係る調査に協力することを承諾します。

また、当該有効期間内において申請内容に相違が確認等された場合には、入札参加資格を喪失するなど、いかなる処分を受けることも承諾します。

令和 年 月 日

曾爾村長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

⑩

## 営 業 所 一 覧 表

番号	営 業 所 名 称	郵便番号		所 在 地	電話番号(上段)
					FAX番号(下段)
			—		
			—		
			—		
			—		
			—		
			—		
			—		
			—		
			—		
			—		
			—		

**記載要領**

- 1 本表は、申請日現在で作成すること。
- 2 「営業所名称」欄には、本店及び支店等営業所の名称を記載すること。本店のみの場合は、本店の名称を記載すること。
- 3 「所在地」欄には、営業所の所在地を上段から左詰めで記載すること。
- 4 「電話番号・FAX番号」欄には、上段に電話番号を、下段にFAX番号を記載することとし、市外局番、市内局番及び番号は、「－(ハイフン)」で区切ること。
- 5 本支店が11以上となる場合は記載欄がなくなるので、ページごとデータをコピーして記載すること。
- 6 上記の内容が分かるものであれば、任意様式可であること。

# 使用印鑑届

令和 年 月 日

曾爾村長 様

所在地

商号又は名称

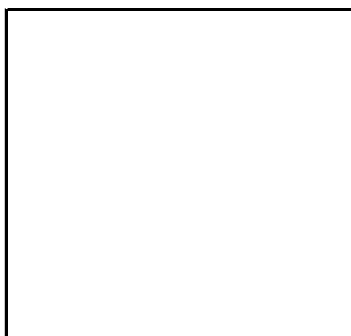
代表者氏名

印

次の印鑑は、入札・見積に参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領をするため使用したい  
のでお届けします。

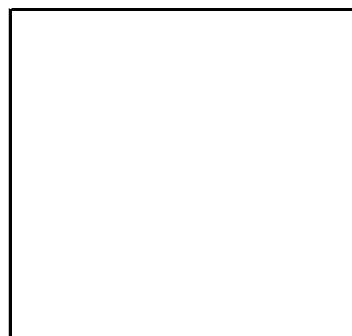
使用印

〔入札、契約等  
に使用する印〕



実印

〔印鑑登録  
してある印〕



## 曾爾村入札参加資格審査申請受付票(物品・役務等)

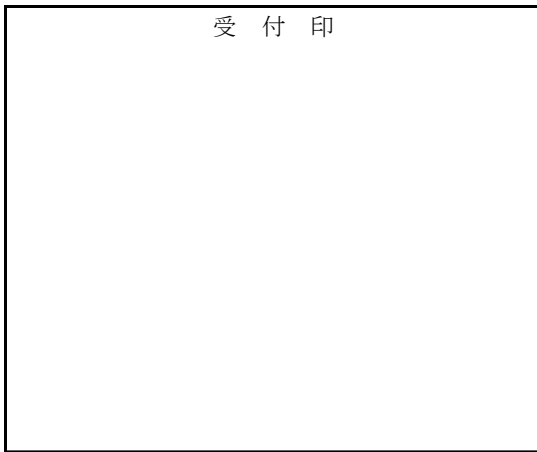
商号又は名称 \_\_\_\_\_

代 表 者 \_\_\_\_\_

令和7・8年度 物品の製造、販売、役務の提供等並びに物品の買受けの競争  
入札参加資格審査申請を受け付けしました。

奈良県曾爾村役場 総務課

受 付 印



---

※ この受付票のみ、フラットファイルには綴じないで提出してください。